

Утвержден  
распоряжением администрации  
муниципального района  
«Чернянский район»  
«27» мая 2019 г.  
№ 292

# У С Т А В

Муниципального бюджетного учреждения  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения Чернянского района»

п. Чернянка, 2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Чернянского района» (далее - Учреждение) создано на основании распоряжения администрации муниципального района «Чернянский район» от 08 сентября 2011 г. № 518-р «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Чернянского района».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Чернянского района».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «КЦСОН Чернянского района».

1.4. Тип Учреждения: бюджетное.

1.5. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 309560 Белгородская область, Чернянский район, поселок Чернянка, площадь Октябрьская, дом 6.

1.6. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации и внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также муниципальными органами в пределах установленных законодательством полномочий.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием. Муниципальное задание для учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

1.9. Учреждение приобретает право на осуществление уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на оказание семьям и отдельным гражданам (далее - граждане), попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса, с момента его регистрации.

1.10. Собственником имущества Учреждения является муниципальный район «Чернянский район» Белгородской области.

## **2. Правовой статус Учреждения**

2.1. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета, открытые в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации, печать и штамп, бланки с полным наименованием Учреждения и наименованием органа, в ведении которого оно находится, самостоятельно выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава Учреждения (далее – Устава), утверждаемого Учредителем и зарегистрированного в установленном законодательством порядке.

2.3. Осуществление медицинской, а также иных видов деятельности, отвечающих уставным целям, но требующим специального разрешения в соответствии с действующим законодательством, производится на основании лицензии.

2.4. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставом и законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области, правительства Белгородской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере деятельности и настоящим Уставом.

2.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Учредителем Учреждения (далее - Учредитель) является администрация муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

2.7. Учредитель оказывает Учреждению организационно-методическую и практическую помощь, осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Учреждение может в установленном законодательством порядке создавать свои обособленные подразделения (филиалы, представительства), расположенные вне местонахождения Учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту, осуществляющие все его функции или их часть. Филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их юридического лица и действуют на основании утвержденных им положений.

Филиал Учреждения организуют свою работу от имени Учреждения по доверенности, выдаваемой Директором Учреждения.

При создании филиала вносятся соответствующие дополнения и изменения в действующий Устав с последующей регистрацией внесенных изменений.

### **3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения**

3.1. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в связи с наличием обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

3.1.2 Полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться,

обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

3.1.3. Наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

3.1.4. Наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

3.1.5. Отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

3.1.6. Наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

3.1.7. Отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.1.8. Отсутствие работы и средств к существованию;

3.1.9. Временная утрата трудоспособности одиноко проживающих граждан на срок более одного месяца.

3.2. Целью деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг в целях улучшения условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

3.3. Граждане, указанные в п. 2.1. настоящего Устава, обслуживаются в Учреждении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение времени необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации.

3.4. Виды деятельности Учреждения:

3.4.1. Мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия граждан на территории обслуживания;

3.4.2. Выявление совместно с органами местного самоуправления, органами государственной власти и общественными организациями граждан, в том числе по категориям населения, граждан нуждающихся в социальном обслуживании, учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, для определения необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления и создание на этой основе банка данных по видам и формам требуемой помощи, периодичности ее предоставления;

3.4.3. Дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании;

3.4.4. Проведение профилактической работы с семьями, имеющими детей, на ранних стадиях семейного неблагополучия, оказание психологической, социальной помощи семьям;

3.4.5. Подготовка и социальное сопровождение выпускников из числа детей-сирот;

3.4.6. Срочное социальное обслуживание граждан, остро нуждающихся в социальной поддержке, неотложной помощи разового характера, направленной на поддержание их жизнедеятельности;

3.4.7. Предоставление отдельным категориям граждан – получателям социальных услуг всего комплекса гарантированных государством социальных услуг в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением правительства Белгородской области;

3.4.8. Проведение мероприятий социально-медицинской реабилитации престарелых граждан и инвалидов (в том числе детей-инвалидов);

3.4.9. Проведение профилактической работы с семьями, имеющими детей, на ранних стадиях семейного неблагополучия, оказание психологической, социальной помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

3.4.10. Организация социального сопровождения, содействие в успешной социализации, адаптации и самореализации выпускников из числа детей-сирот в обществе, выявление и учет лиц, нуждающихся в социальных услугах.

3.4.11. Информирование граждан о порядке и условиях предоставления гарантированных государством социальных услуг и дополнительных мер социальной помощи и социальной поддержки.

3.4.12. Обеспечение стандарта качества предоставляемых гарантированных государством социальных услуг.

3.4.13. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания населения, не противоречащих действующему федеральному законодательству их цели и предмету деятельности Учреждения, определенных настоящим Уставом.

3.4.14. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения, увеличение объема и доступности предоставляемых государством социальных услуг.

3.4.15. Участие в работе по предоставлению мер социальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и социальной поддержки семьям, имеющим детей.

3.4.16. Участие в организации и проведении социально значимых мероприятий.

3.4.17. Привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости и так далее), а также общественных и религиозных организаций и объединений (ветеранских, инвалидов, комитетов Общества Красного Креста, ассоциаций многодетных, неполных семей и так далее) к решению вопросов оказания социальной поддержки населению.

3.5. Основным видом деятельности Учреждения является социальное обслуживание получателей социальных услуг, в соответствии с которым Учреждение предоставляет следующие виды социальных услуг:

3.5.1 Социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

3.5.2. Социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3.5.3. Социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

3.5.4. Социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

3.5.5. Социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

3.5.6. Социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

3.5.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

3.5.8. Оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3.5.9. Срочные социальные услуги;

3.5.10. Организация сбора вещей (в том числе бывших в употреблении) для выдачи многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, малообеспеченным гражданам и другим категориям граждан;

3.5.11. Предоставление услуги «Социальный пункт проката»;

3.5.12. Предоставление услуги «Мобильная бригада» для граждан пожилого возраста и инвалидов находящихся на социальном обслуживании на дому;

3.5.13. Предоставление услуги «Домашний мастер» для граждан пожилого возраста и инвалидов не находящихся на социальном обслуживании на дому;

3.5.14. Выдача бесплатных талонов отдельным категориям граждан на посещение бассейна «Дельфин» и бани.

3.6. Дополнительные виды деятельности:

- предоставление дополнительных социальных услуг в соответствии с перечнем, утвержденным решением Муниципального совета Чернянского района Белгородской области

3.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для

граждан за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается в соответствии с законодательством РФ.

3.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Доходы, полученные от такой деятельности, а также имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

3.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### **4. Имущество и финансы Учреждения**

4.1. Учреждение пользуется и самостоятельно распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями правительства Белгородской области, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального района «Чернянский район», настоящим Уставом, за исключением сделок с имуществом, предусмотренных пунктами 4.3., 4.4., 4.5 настоящего Устава.

4.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.3. Крупная сделка заключается Учреждением только с предварительного согласия учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.4. Директор Учреждения обязан согласовать с Учредителем решения о заключении сделок, в совершении которых у него имеется

заинтересованность в случаях, если указанное лицо состоит со стороны по заключаемой сделке – организацией либо гражданином в трудовых отношениях, является участником, кредитором этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредитором этих граждан.

4.5. Учреждение имеет право привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц и правительств иностранных государств.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

Учреждение может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке Управлением имущественных и земельных отношений администрации Чернянского района Белгородской области.

4.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему.

4.9. При осуществлении оперативного управления имуществом, Учреждение обязано:

4.9.1. Эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество.

4.9.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

4.9.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с износом этого имущества в процессе эксплуатации.

4.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное Учредителем в установленном порядке;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- финансирование целевых программ;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и имущество, приобретенное за счет указанных средств;



- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.

Иные источники в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Средства, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности являются собственностью Учреждения и расходуются на осуществление финансово-хозяйственной деятельности, развитие видов и форм социального обслуживания населения, материальное стимулирование труда работников Учреждения.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законом.

4.14. Учреждение имеет право осуществлять функции заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.15. Учреждение осуществляет свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на договорной основе.

## **5. Структурные подразделения Учреждения**

5.1. В структуру Учреждения входят следующие отделения (отделы):

5.1.1. Социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;

5.1.2. Отделение социального сопровождения и оказания консультативной помощи;

5.1.3. Отделение подготовки и социального сопровождения выпускников из числа детей-сирот;

5.1.3. Срочного социального обслуживания и оказания индивидуальных услуг населению.

5.1.4. Административно-хозяйственный отдел.

5.2. Работа отделений (отделов) Учреждения регламентируется

соответствующими положениями, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

5.3. Структурные подразделения Учреждения возглавляют заведующие, назначаемые директором Учреждения.

5.4. В Учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его направлениям деятельности.

## **6. Управление Учреждением**

6.1. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке установленным действующим законодательством.

Права и обязанности директора определяются трудовым договором, заключенным между ним и Учредителем.

6.2. Директор по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.3. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения.

6.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет право:

- действовать без доверенности от имени Учреждения;
- представлять его интересы в государственных органах и организациях различных форм собственности;
- выдавать доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Черняского района»;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- издавать приказы по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- утверждать правила внутреннего трудового распорядка;
- готовить для утверждения, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;
- регистрирует в установленном законом порядке изменения и дополнения к уставу, принятые Учредителем.

6.5. Директор несет ответственность за:

- выполнение в полном объеме возложенных на Учреждение задач в соответствии с целями и направлениями деятельности Учреждения;
- соблюдение правил и требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы

трудового права в области охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;

- несет полную ответственность за политику в области качества оказываемых социальных услуг, представляющую собой цели, задачи, основные направления учреждения в области качества. Он должен обеспечить разъяснение и доведение этой политики до всех структурных подразделений и сотрудников учреждения, четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего руководство, исполнение услуг и контроль деятельности, влияющей на качество услуг.

6.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют: Учредитель, управление социальной защиты населения Белгородской области в пределах полномочий, органы государственной статистики и налоговые органы, иные органы исполнительной власти по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством, а также иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных бюджетных учреждений.

## **7. Трудовой коллектив Учреждения**

7.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

7.2. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров (контрактов), регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. Трудовой коллектив Учреждения:

7.3.1. Рассматривает вопрос о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и, в случае принятия такого решения, утверждает его.

7.3.2. Рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

7.3.2.1. Определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства.

7.3.2.2. Принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа.

7.3.2.3. Принимает решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа**

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

осуществляются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Распоряжение имуществом ликвидированного Учреждения осуществляется собственником имущества (уполномоченным им органом) в установленном законодательством порядке.

8.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение, прекратившим существование, после внесения записи о его ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. В случае ликвидации Учреждения дальнейшее использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве безвозмездного пользования, осуществляется по решению Учредителя.

